



**PENGADILAN AGAMA GRESIK**

Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo No. 45 Telp. (031) 3991193 Fax. (031) 3981685  
Website : [www.pa-gresik.go.id](http://www.pa-gresik.go.id) Email : [pagresik@gmail.com](mailto:pagresik@gmail.com)  
GRESIK 61121

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
PENGELOLAAN ABSENSI PEGAWAI**

KODE DOKUMEN	:	SOP/AS/06
TGL. PEMBUATAN	:	12/12/2017
TGL. REVISI	:	02/01/2024
TGL. EFEKTIF	:	02/01/2024

Disahkan Oleh,  
Ketua



**Dr. Drs. H. RAKHMAT HIDAYAT HS, S.H.,M.H.**  
NIP. 19680420 199403 1 005

DOKUMEN MASTER	:	<input checked="" type="checkbox"/>	NO. SALINAN	:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DOKUMEN TERKENDALI	:	<input type="checkbox"/>					
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:	<input type="checkbox"/>					
DOKUMEN KADALUARSA	:	<input type="checkbox"/>					

*Dokumen ini adalah milik Pengadilan Agama Gresik  
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun  
tanpa seljin Pengadilan Agama Gresik*



**PENGADILAN AGAMA GRESIK**  
 Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo No. 45 Telp. (031) 3991193 Fax. (031) 3981685  
 Website : www.pa-gresik.go.id Email : pagresik@gmail.com  
 GRESIK 61121

Nomor SOP : SOP/AS/08  
 Tanggal Pembuatan : 12 Desember 2017  
 Tanggal Revisi : 02 Januari 2024  
 Tanggal Efektif : 02 Januari 2024  
 Disahkan oleh : Ketua PA Gresik

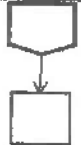










### SOP PENGELOLAAN ABSENSI PEGAWAI

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi pelaksana</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara</li> <li>2 PP No. 53 tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil</li> <li>3 PP Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil</li> <li>4 Perma No 7 tahun 2016, Penegakan disiplin kerja hakim pada mahkamah agung dan Badan peradilan yang berada di bawahnya</li> <li>5 Perma No 8 tahun 2016 tentang Pembinaan dan Pengawasan Atasan Langsung pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di Bawahnya</li> <li>6 SK KMA No 071 tahun 2008 tentang Ketentuan Penegakan Disiplin Kerja dalam Pelaksanaan Pemberian Tunjangan Khusus Kinerja Hakim dan Pegawai Negeri pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di Bawahnya</li> <li>7 SK KMA No 069 tahun 2009 tentang Perubahan Pertama atas SK KMA No 071 tahun 2008 tentang Ketentuan Penegakan Disiplin Kerja dalam Pelaksanaan Pemberian Tunjangan Khusus Kinerja Hakim dan Pegawai Negeri pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di Bawahnya</li> <li>8 Persekma No. 2 Tahun 2012 tentang pedoman penyusunan standar operasional prosedur di lingkungan mahkamah agung dan badan peradilan yang berada di bawahnya</li> <li>9 Perka BKN Nomor 21 tahun 2010 tentang Ketentuan pelaksanaan peraturan Pemerintah nomor 53 tahun 2010 tentang disiplin pegawai negeri sipil</li> <li>10 Standar ISO 9001:2015 Klausul 7.1.2</li> <li>11 Pedoman Praktis Akreditasi Penjaminan Mutu Badan Peradilan Agama</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S1 Sederajat</li> <li>2. SMA Sederajat</li> </ol>

<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/perlengkapan</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SOP Pengembangan Pegawai (SOP/AS/02)</li> <li>2. SOP Pemberian Nilai Kepada Pegawai (SOP/AS/13)</li> </ol>	Peralatan Komputer, Kertas, Scan, printer, alat tulis, Peraturan serta Pedoman Praktis Akreditasi Penjaminan Mutu Badan Peradilan Agama;

<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan pendataan</b>
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka temuan tidak akan berakhir	Arsip Bagian Kepegawaian Dan Ortala FM/AS/06/01                      FM/AS/06/06                      FM/AS/08/11 FM/AS/06/02                      FM/AS/06/07 FM/AS/06/03                      FM/AS/06/08 FM/AS/06/04                      FM/AS/06/09 FM/AS/06/05                      FM/AS/08/10

No.	Aktivitas	Kasubag Kepegawaian, Ortala / Staf	Wakil Ketua	Mutu Baku		
				Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output
<b>A Prosedur Cuti Pegawai</b>						
1	Menginventarisir pegawai yang tidak masuk kerja	○		Daftar hadir pegawai (FM/AS/06/02)	30 Menit	Bukti tidak masuk
2	menerima permohonan ijin pegawai secara tertulis dari atasan langsungnya yang telah dipertimbangkan sebelumnya	□		Bukti tidak masuk	05 Menit	Bukti ijin tidak masuk kerja
3	Mencatat ijin pegawai ke dalam buku kontrol absensi sebagai dasar untuk merekap absensi setiap bulan	□		Surat ijin tidak masuk kerja	10 menit	Kendali cuti (FM/AS/06/01)
4	merangkap ijin pegawai dengan format laporan absensi pegawai kepada wakil ketua		□ ↓ □	Kendali cuti	15 Menit	Buku Kendali Cuti, Laporan absensi harian

No.	Aktivitas	Kasubag Kepegawalan, Orta / Staf	Wakil Ketua	Mutu Baku		
				Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output
5	Melakukan rekapitulasi daftar kehadiran			Laporan Absensi harian, Buku Kendali Cuti, aplikasi SIAP Online		Laporan Absensi
6	Mengarsipkan seluruh surat ijin pegawai beserta laporan absensi pegawai pada bulan berjalan			Laporan absensi	30 menit	Arslp Surat Ijin, Laporan Absensi bulanan
<b>B Absensi Pegawai</b>						
1	Memperiapkan Mesin Finger Print dan form absensi manual (daftar hadir / pulang),			Mesin finger, aplikasi SIAP Online, absensi manual, SK Petugas Daftar Hadir.	10 Menit	Absensi manual, daftar hadir (FM/AS/06/02) dan daftar pulang (FM/AS/06/03)
2	Mengambil data absensi dari mesin Finger Print dan form absensi manual			Absensi manual, daftar hadir dan daftar pulang	15 menit	Data Absensi dari SIAP
3	Merekap absensi pegawai dengan cara mengkroscek antara data pada mesin finger dengan absen manual serta menginputkan pada aplikasi absensi Online (SIAP Online) dan aplikasi KOMDANAS			Data Absensi, Aplikasi SIAP Online, Aplikasi KOMDANAS	30 Menit	Rekap laporan absen
4	Menyiapkan data pendukung absen seluruh pegawai			Data pendukung absensi, bukti izn, Rekap laporan absen	15 menit	Konsep laporan absen harian
5	Membuat konsep laporan absensi dan memvalidasi dengan data dukung			Konsep laporan absen harian	15 menit	Laporan absen harian
6	Mengkompilasi laporan absensi harian menjadi absensi bulanan dan mengajukan Konsep laporan absensi bulanan kepada Wakil ketua untuk diketahui, disetujui dan ditanda tangani disertai dengan data evaluasi			Laporan absen harian	15 menit	Laporan Absensi Bulanan, Formulir Bukti evaluasi Dan Tindak Lanjut Pemantauan Kehadiran (FM/AS/06/11) Buku Peringatan Lisan, Formulir Peringatan Tertulis (FM/AS/06/05) Formulir Pernyataan Tidak Puas (FM/AS/06/06) Formulir Penurunan Jabatan (FM/AS/06/07). Formulir Penundaan KGB dan Kenaikan Pangkat (FM/AS/06/08), Formulir Pemberhentian Dengan Hormat (FM/AS/06/09) dan tidak dengan hormat (FM/AS/06/10)
7	Membuat surat pengantar laporan absensi untuk di kirim ke Pengadilan Tinggi Agama Surabaya			Laporan Absensi Bulanan, Formulir Bukti evaluasi Dan Tindak Lanjut Pemantauan Kehadiran, Buku Peringatan Lisan, Formulir Peringatan Tertulis, Formulir Pernyataan Tidak Puas, Formulir Penurunan Jabatan, Formulir Penundaan KGB dan Kenaikan Pangkat, Formulir Pemberhentian dengan Hormat dan tidak dengan hormat	10 Menit	Surat pengantar, Bukti Pengiriman Laporan Absensi Bulanan Dengan Aplikasi, Evaluasi absensi bulanan.

Kode Formulir : FM/AS/06/01  
Tgl Pembuatan : 12/12/2017  
Tgl Revisi : 02/01/2024  
Tgl Efektif : 02/01/2024

### BUKU KENDALI CUTI SAKIT

Pengadilan Agama Gresik

Tahun .....

NO	NAMA	JABATAN	KE-1	KE-2	KE-3	KE-4	KE-5
1	2	3	4	5	4	5	6

Mengetahui,  
Sekretaris

.....  
NIP.

Gresik, .....  
Kasubag. Kepegawaian, Organisasi,  
dan Tataaksana

.....  
NIP.

Lampiran 1  
 Peraturan Mahkamah Agung RI  
 Nomor : 7/KMA/RSK/VII/2016  
 Tanggal : 25 Juli 2018

KodeFormulir : FM/AS/06/02  
 TglPembuatan : 12/12/2017  
 TglRevisi : 02/01/2024  
 TglEfektif : 02/01/2024

**DAFTAR HADIR .....**  
**UNIT KERJA : PENGADILAN AGAMA GRESIK**

HARI/TANGGAL : .....

NO.	JAM	NAMA DAN NIP	UNIT KERJA	TANDA TANGAN	KETERANGAN
1	2	3		4	5
1.		NIP.			
2.		NIP.			
3.		NIP.			
4.		NIP.			
5.		NIP.			
6.		NIP.			

Petugas Daftar Hadir

(.....)  
 NIP.....

Lampiran 1  
 Peraturan Mahkamah Agung RI  
 Nomor : 7/KMA/SK/VII/2016  
 Tanggal : 25 Juli 2016

Kode Formulir : FM/AS/06/03  
 Tgl Pembuatan : 12/12/2017  
 Tgl Revisi : 02/01/2024  
 Tgl Efektif : 02/01/2024

**DAFTAR PULANG .....**  
**UNIT KERJA : PENGADILAN AGAMA GRESIK**

HARI/TANGGAL : .....

NO.	JAM	NAMA DAN NIP	UNIT KERJA	TANDA TANGAN	KETERANGAN
1	2	3		4	5
1.		NIP.			
2.		NIP.			
3.		NIP.			
4.		NIP.			
5.		NIP.			
6.		NIP.			

Petugas Daftar Hadir

(.....)  
 NIP.....



KodeFormulir : FM/AS/06/05  
TglPembuatan : 12/12/2017  
Tgl Revisi : 02/01/2024  
Tgl Efektif : 02/01/2024

### FORMULIR PERINGATAN TERTULIS

Pejabat

.....  
.....  
.....  
.....\*

Memberikan Memberikan Peringatan Tertulis kepada :

Nama : .....

NIP/Gol : .....

Unit Kerja : .....

Atas Kesalahan :

1. ....
2. ....
3. ....

Gresik, .....

Pejabat Yang Memberikan Ijin

( ..... )

Hakim/ Pegawai Yang Mendapat  
Peringatan Tertulis

( ..... )



PERATURAN KEPALA BADAN  
KEPEGAWAIAN NEGARA  
Nomor : 21 Tahun 2010  
Tanggal : 1 Oktober 2010

Kode Formulir : FM/AS/06/06  
Tgl Pembuatan : 12/12/2017  
Tgl Revisi : 02/01/2024  
Tgl Efektif : 02/01/2024



## HUKUMAN DISIPLIN PERNYATAAN TIDAK PUAS SECARA TERTULIS

**RAHASIA**

KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA GRESIK

NOMOR : .....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
KETUA PENGADILAN AGAMA .....

- Membaca : 1. Laporan dari ..... tanggal ..... tentang pelanggaran oleh sdr.  
..... NIP. .... tanggal .....;  
2. ....;  
3. Hasil pemeriksaan tanggal .....
- Menimbang : a. bahwa menurut hasil pemeriksaan tersebut, Sdr. .... telah  
melakukan perbuatan berupa .....;  
b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan  
Pasal ... angka ... huruf .... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;  
c. ....;  
d. Bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang  
setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;  
e. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a,  
huruf b, huruf c, dan huruf d perlu menetapkan Keputusan tentang  
Penjatuhan Hukuman Disiplin Pernyataan Tidak Puas Secara Tertulis ;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 8 tahun 1974 sebagaimana telah diubah dengan  
Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999;  
2. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai  
Negeri Sipil.  
3. ....;

4. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 21 Tahun 2010 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Pernyataan Tidak Puas Secara Tertulis kepada :

Nama : .....

NIP : .....

Pangkat : .....

Jabatan : .....

Unit Kerja : .....

karena yang bersangkutan pada tanggal ..... telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ... angka .... huruf ..... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010.

KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

KETIGA : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diindahkan dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Gresik,  
Pada tanggal .....

Ketua,

.....  
NIP.

Tembusan Yth :

1. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Surabaya;
2. Deputi Bidang Informasi Kepegawaian Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
3. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dan pejabat yang berwenang menghukum

PERATURAN KEPALA BADAN  
KEPEGAWAIAN NEGARA  
Nomor : 21 Tahun 2010  
Tanggal : 1 Oktober 2010

Kode Formulir : FM/AS/06/07  
Tgl Pembuatan : 12/12/2017  
Tgl Revisi : 02/01/2024  
Tgl Efektif : 02/01/2024



## HUKUMAN DISIPLIN PEMINDAHAN DALAM RANGKA PENURUNAN JABATAN SETINGKAT LEBIH RENDAH

**RAHASIA**

KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA GRESIK  
NOMOR : .....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
KETUA PENGADILAN AGAMA .....

- Membaca : 1. Laporan dari ..... tanggal ..... tentang pelanggaran oleh sdr.  
..... NIP. .... tanggal .....;  
2. ....;  
3. Hasil pemeriksaan tanggal .....
- Menimbang : a. bahwa menurut hasil pemeriksaan tersebut, Sdr. .... telah  
melakukan perbuatan berupa .....;  
b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan  
Pasal ... angka .... huruf .... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;  
c. ....;  
d. Bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang  
setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;  
e. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a,  
huruf b, huruf c, dan huruf d perlu menetapkan Keputusan tentang  
Penjatuhan Hukuman Disiplin Pemindahan Dalam Rangka Penurunan  
Jabatan Setingkat Lebih Rendah;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 8 tahun 1974 sebagaimana telah diubah dengan  
Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999;

2. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.
3. ....
4. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 21 Tahun 2010 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan :

**KESATU** : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Pemindahan Dalam Rangka Penurunan Jabatan Setingkat Lebih Rendah, kepada :

Nama : .....

NIP : .....

Pangkat : .....

Jabatan : .....

Unit Kerja : .....

karena yang bersangkutan pada tanggal ..... telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ... angka .... huruf ..... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010.

**KEDUA** : Pengangkatan dalam jabatan yang baru dalam rangka penurunan jabatan setingkat lebih rendah, ditetapkan dengan keputusan tersendiri sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

**KETIGA** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

**KEEMPAT** : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diindahkan dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Gresik,  
Pada tanggal .....

Ketua,

.....  
**NIP.**

Diterima tanggal .....

.....  
NIP .....

Tembusan Yth :

1. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Surabaya;
2. Deputi Bidang Informasi Kepegawaian Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
3. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dan pejabat yang berwenang menghukum

PERATURAN KEPALA BADAN  
KEPEGAWAIAN NEGARA  
Nomor : 21 Tahun 2010  
Tanggal : 1 Oktober 2010

Kode Formulir : FM/AS/06/08  
Tgl Pembuatan : 12/12/2017  
Tgl Revisi : 04/01/2021  
Tgl Efektif : 04/01/2021



**HUKUMAN DISIPLIN  
PENURUNAN PANGKAT SETINGKAT LEBIH RENDAH  
SELAMA 3 (TIGA) TAHUN**

**RAHASIA**

KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA GRESIK  
NOMOR : .....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
KETUA PENGADILAN AGAMA .....

- Membaca** : 1. Laporan dari ..... tanggal ..... tentang pelanggaran oleh sdr.  
..... NIP, ..... tanggal .....;  
2. ....;  
3. Hasil pemeriksaan tanggal .....
- Menimbang** : a. bahwa menurut hasil pemeriksaan tersebut, Sdr. .... telah  
melakukan perbuatan berupa .....;  
b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan  
Pasal ... angka .... huruf .... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;  
c. ....;  
d. Bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang  
setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;  
e. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a,  
huruf b, huruf c, dan huruf d perlu menetapkan Keputusan tentang  
Penjatuhan Hukuman Disiplin Penurunan Pangkat Setingkat Lebih Rendah  
Selama 3 (tiga) Tahun;
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 8 tahun 1974 sebagaimana telah diubah dengan  
Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999;  
2. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai  
Negeri Sipil.  
3. ....

4. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 21 Tahun 2010 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Penurunan Pangkat Setingkat Lebih Rendah Selama 3 (tiga) Tahun kepada :

Nama : .....

NIP : .....

Pangkat : .....

Jabatan : .....

Unit Kerja : .....

karena yang bersangkutan pada tanggal ..... telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ... angka .... huruf ..... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010.

KEDUA : Terhitung mulai tanggal 1 bulan ..... tahun ..... pangkat Sdr. .... diturunkan dari pangkat ..... golongan ruang ..... menjadi pangkat ..... golongan ruang ..... dan terhitung mulai tanggal 1 bulan ..... tahun ..... pangkatnya dikembalikan pada pangkat semula.

KETIGA : Terhitung mulai tanggal 1 bulan ..... tahun ..... sebagai akibat penurunan pangkat tersebut gaji pokok Sdr. .... diturunkan dari Rp. .... ( ..... ) menjadi Rp. .... ( ..... ) dan terhitung mulai tanggal 1 bulan ..... tahun ..... gaji pokoknya dikembalikan pada gaji pokok semula.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan \*\*) / Apabila tidak ada keberatan, maka Keputusan ini mulai berlaku pada hari kelima belas terhitung mulai tanggal PNS yang bersangkutan menerima keputusan ini \*\*\*).

KELIMA : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diindahkan dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....,

Pada tanggal .....

Ketua,

.....

NIP.

Diterima tanggal .....

.....  
NIP .....

Tembusan Yth :

1. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Surabaya;
2. Deputi Bidang Informasi Kepegawaian Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
3. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dan pejabat yang berwenang menghukum

\*\*) Apabila keputusan ditetapkan oleh PPK atau Gubernur.

\*\*\*) Apabila keputusan ditetapkan oleh bukan PPK atau Gubernur

PERATURAN KEPALA BADAN  
KEPEGAWAIAN NEGARA  
Nomor : 21 Tahun 2010  
Tanggal : 1 Oktober 2010

Kode Formulir : FM/AS/06/08  
Tgl Pembuatan : 12/12/2017  
Tgl Revisi : 04/01/2021  
Tgl Efektif : 04/01/2021



**HUKUMAN DISIPLIN  
PENURUNAN PANGKAT SETINGKAT LEBIH RENDAH  
SELAMA 1 (SATU) TAHUN**

**RAHASIA**

KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA GRESIK  
NOMOR : .....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
KETUA PENGADILAN AGAMA .....

- Membaca : 1. Laporan dari ..... tanggal ..... tentang pelanggaran oleh sdr.  
..... NIP. .... tanggal .....;  
2. ....;  
3. Hasil pemeriksaan tanggal .....
- Menimbang : a. bahwa menurut hasil pemeriksaan tersebut, Sdr. .... telah  
melakukan perbuatan berupa .....;  
b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan  
Pasal ... angka ... huruf .... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;  
c. ....;  
d. Bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang  
setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;  
e. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a,  
huruf b, huruf c, dan huruf d perlu menetapkan Keputusan tentang  
Penjatuhan Hukuman Disiplin Penurunan Pangkat Setingkat Lebih Rendah  
Selama 1 (satu) Tahun;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 8 tahun 1974 sebagaimana telah diubah dengan  
Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999;  
2. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai  
Negeri Sipil.  
3. ....



4. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 21 Tahun 2010 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Penurunan Pangkat Setingkat Lebih Rendah Selama 1 (satu) Tahun kepada :

Nama : .....

NIP : .....

Pangkat : .....

Jabatan : .....

Unit Kerja : .....

karena yang bersangkutan pada tanggal ..... telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ... angka .... huruf ..... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010.

KEDUA : Terhitung mulai tanggal 1 bulan ..... tahun ..... pangkat Sdr. .... diturunkan dari pangkat ..... golongan ruang ..... menjadi pangkat ..... golongan ruang ..... dan terhitung mulai tanggal 1 bulan ..... tahun ..... pangkatnya dikembalikan pada pangkat semula.

KETIGA : Terhitung mulai tanggal 1 bulan ..... tahun ..... sebagai akibat penurunan pangkat tersebut gaji pokok Sdr. .... diturunkan dari Rp. .... ( ..... ) menjadi Rp. .... ( ..... ) dan terhitung mulai tanggal 1 bulan ..... tahun ..... gaji pokoknya dikembalikan pada gaji pokok semula.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan \*\*) / Apabila tidak ada keberatan, maka Keputusan ini mulai berlaku pada hari kelima belas terhitung mulai tanggal PNS yang bersangkutan menerima keputusan ini \*\*\*).

KELIMA : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diindahkan dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....,  
Pada tanggal .....

Ketua,

.....  
NIP.

Diterima tanggal .....

.....  
NIP .....

Tembusan Yth :

1. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Surabaya;
2. Deputi Bidang Informasi Kepegawaian Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
3. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dan pejabat yang berwenang menghukum

\*\*) Apabila keputusan ditetapkan oleh PPK atau Gubernur.

PERATURAN KEPALA BADAN  
KEPEGAWAIAN NEGARA  
Nomor : 21 Tahun 2010  
Tanggal : 1 Oktober 2010

Kode Formulir : FM/AS/06/08  
Tgl Pembuatan : 12/12/2017  
Tgl Revisi : 04/01/2021  
Tgl Efektif : 04/01/2021



## HUKUMAN DISIPLIN PENUNDAAN KENAIKAN PANGKAT SELAMA 1 (SATU) TAHUN

**RAHASIA**

KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA GRESIK  
NOMOR : .....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
KETUA PENGADILAN AGAMA .....

- Membaca** : 1. Laporan dari ..... tanggal ..... tentang pelanggaran oleh sdr.  
..... NIP. .... tanggal .....;  
2. ....;  
3. Hasil pemeriksaan tanggal .....
- Menimbang** : a. bahwa menurut hasil pemeriksaan tersebut, Sdr. .... telah  
melakukan perbuatan berupa .....;  
b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan  
Pasal ... angka ... huruf .... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;  
c. ....;  
d. Bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang  
setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;  
e. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a,  
huruf b, huruf c, dan huruf d perlu menetapkan Keputusan tentang  
Penjatuhan Hukuman Disiplin Penundaan Kenaikan Pangkat Selama 1 (satu)  
Tahun;
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 8 tahun 1974 sebagaimana telah diubah dengan  
Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999;

2. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.
3. ....
4. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 21 Tahun 2010 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan :

**KESATU** : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Penundaan Kenaikan Pangkat Selama 1 (satu) Tahun kepada :

Nama : .....

NIP : .....

Pangkat : .....

Jabatan : .....

Unit Kerja : .....

karena yang bersangkutan pada tanggal ..... telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ... angka ... huruf ..... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010.

**KEDUA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

**KETIGA** : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diindahkan dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....,  
Pada tanggal .....

Ketua,

.....  
**NIP.**

Tembusan Yth :

1. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Surabaya;
2. Deputi Bidang Informasi Kepegawaian Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
3. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dan pejabat yang berwenang menghukum

PERATURAN KEPALA BADAN  
KEPEGAWAIAN NEGARA  
Nomor : 21 Tahun 2010  
Tanggal : 1 Oktober 2010

Kode Formulir : FM/AS/06/08  
Tgl Pembuatan : 12/12/2017  
Tgl Revisi : 02/01/2024  
Tgl Efektif : 02/01/2024



## HUKUMAN DISIPLIN PENUNDAAN KENAIKAN GAJI BERKALA SELAMA 1 (SATU) TAHUN

**RAHASIA**

KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA GRESIK

NOMOR : .....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KETUA PENGADILAN AGAMA .....

- Membaca : 1. Laporan dari ..... tanggal ..... tentang pelanggaran oleh sdr.  
..... NIP. .... tanggal .....;  
2. ....;  
3. Hasil pemeriksaan tanggal .....
- Menimbang : a. bahwa menurut hasil pemeriksaan tersebut, Sdr. .... telah  
melakukan perbuatan berupa .....;  
b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan  
Pasal ... angka .... huruf .... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;  
c. ....;  
d. Bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang  
setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;  
e. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a,  
huruf b, huruf c, dan huruf d perlu menetapkan Keputusan tentang  
Penjatuhan Hukuman Disiplin Penundaan Kenaikan Gaji Berkala Selama 1  
(satu) Tahun;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 8 tahun 1974 sebagaimana telah diubah dengan  
Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999;

2. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.
3. ....
4. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 21 Tahun 2010 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan :

**KESATU** : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Penundaan Kenaikan Gaji Berkala Selama 1 (satu) Tahun kepada :

Nama : .....

NIP : .....

Pangkat : .....

Jabatan : .....

Unit Kerja : .....

karena yang bersangkutan pada tanggal ..... telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ... angka .... huruf ..... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010.

**KEDUA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

**KETIGA** : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diindahkan dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Gresik,  
Pada tanggal .....

Ketua,

.....  
NIP.

Tembusan Yth :

1. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Surabaya;
2. Deputi Bidang Informasi Kepegawaian Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
3. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dan pejabat yang berwenang menghukum

PERATURAN KEPALA BADAN  
KEPEGAWAIAN NEGARA  
Nomor : 21 Tahun 2010  
Tanggal : 1 Oktober 2010

Kode Formulir : FM/AS/06/09  
Tgl Pembuatan : 12/12/2017  
Tgl Revisi : 02/01/2024  
Tgl Efektif : 02/01/2024



## HUKUMAN DISIPLIN PEMBERHENTIAN DENGAN HORMAT

**RAHASIA**

KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA GRESIK  
NOMOR : .....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
KETUA PENGADILAN AGAMA .....

- Membaca : 1. Laporan dari ..... tanggal ..... tentang pelanggaran oleh sdr. .... NIP. .... tanggal .....;  
2. ....;  
3. Hasil pemeriksaan tanggal .....
- Menimbang : a. bahwa menurut hasil pemeriksaan tersebut, Sdr. .... telah melakukan perbuatan berupa .....;  
b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan Pasal ... angka .... huruf .... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;  
c. ....;  
d. Bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;  
e. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, huruf c, dan huruf d perlu menetapkan Keputusan tentang Penjatuhan Hukuman Pemberhentian Dengan Hormat Tidak Atas Permintaan Sendiri Sebagai Pegawai Negeri Sipil;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 8 tahun 1974 sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999;

2. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.
3. ....
4. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 21 Tahun 2010 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan :

**KESATU** : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Pemberhentian Dengan Hormat Tidak Atas Permintaan Sendiri Sebagai Pegawai Negeri Sipil, kepada :

Nama : .....

NIP : .....

Pangkat : .....

Jabatan : .....

Unit Kerja : .....

karena yang bersangkutan pada tanggal ..... telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ... angka .... huruf ..... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010.

**KEDUA** : Kepada Pegawai Negeri Sipil tersebut dalam Diktum KESATU, diberikan hak-hak kepegawaian sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

**KETIGA** : Apabila tidak ada banding administratif, maka Keputusan ini mulai berlaku pada hari kelima belas terhitung mulai tanggal Pegawai Negeri sipil yang bersangkutan menerima keputusan ini.

**KEEMPAT** : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diindahkan dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Gresik  
Pada tanggal .....  
Ketua,

.....  
**NIP.**

Diterima tanggal ..... \*\*)

.....  
**NIP** .....

Tembusan Yth :

1. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Surabaya;
2. Deputi Bidang Informasi Kepegawaian Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
3. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dan pejabat yang berwenang menghukum

\*\*) Tulislah tanggal, bulan, dan tahun diterimanya keputusan



PERATURAN KEPALA BADAN  
KEPEGAWAIAN NEGARA  
Nomor : 21 Tahun 2010  
Tanggal : 1 Oktober 2010

Kode Formulir : FM/AS/06/10  
Tgl Pembuatan : 12/12/2017  
Tgl Revisi : 02/01/2024  
Tgl Efektif : 02/01/2024



## HUKUMAN DISIPLIN PEMBERHENTIAN DENGAN TIDAK HORMAT

RAHASIA

KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA GRESIK  
NOMOR : .....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
KETUA PENGADILAN AGAMA .....

- Membaca : 1. Laporan dari ..... tanggal ..... tentang pelanggaran oleh sdr.  
..... NIP. .... tanggal .....;  
2. ....;  
3. Hasil pemeriksaan tanggal .....
- Menimbang : a. bahwa menurut hasil pemeriksaan tersebut, Sdr. .... telah  
melakukan perbuatan berupa .....;  
b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan  
Pasal ... angka ... huruf .... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;  
c. ....;  
d. Bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang  
setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;  
e. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a,  
huruf b, huruf c, dan huruf d perlu menetapkan Keputusan tentang  
Penjatuhan Hukuman Pemberhentian Tidak Dengan Hormat Sebagai  
Pegawai Negeri Sipil;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 8 tahun 1974 sebagaimana telah diubah dengan  
Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999;  
2. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai  
Negeri Sipil.

3. ....
4. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 21 Tahun 2010 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan :

**KESATU** : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Pemberhentian Tidak Dengan Hormat Sebagai Pegawai Negeri Sipil, kepada :

Nama : .....

NIP : .....

Pangkat : .....

Jabatan : .....

Unit Kerja : .....

karena yang bersangkutan pada tanggal ..... telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ... angka .... huruf ..... Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010.

**KEDUA** : Apabila tidak ada banding administratif, maka Keputusan ini mulai berlaku pada hari kelima belas terhitung mulai tanggal Pegawai Negeri sipil yang bersangkutan menerima keputusan ini.

**KETIGA** : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diindahkan dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Gresik  
Pada tanggal .....  
Ketua,

.....  
NIP.

Diterima tanggal ..... \*\*)

.....  
NIP .....

Tembusan Yth :

1. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Surabaya;
2. Deputi Bidang Informasi Kepegawaian Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
3. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dan pejabat yang berwenang menghukum

\*\*) Tulislah tanggal, bulan, dan tahun diterimanya keputusan



**PENGADILAN AGAMA GRESIK**

Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo No. 46 Telp. (031) 3991193 Fax. (031) 3981685  
 Website : www.pa-gresik.go.id Email : pagresik@gmail.com  
 GRESIK 61121

Kode Formulir : FM/AS/06/11  
 Tgl Pembuatan : 12/12/2017  
 Tgl Revisi : 02/01/2024  
 Tgl Efektif : 02/01/2024

**HASIL EVALUASI DAN REKAPITULASI ABSENSI**

No.	Nama Pegawai	Jabatan	Keterangan (Jumlah)								Pot Uang Makan (Hari)	Pot Remunerasi (%)	Ket		
			Harj Kerja	Dinas Luar	Cuti	Sakit	Tanpa Keterangan	Kehadiran	LD	CP					

Bujuan: .....

Mengetahui  
 Ketua

Gresik,  
 Sekretaris

.....  
 NIP .....

.....  
 NIP .....