PENGADILAN AGAMA GRESIK

Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo No. 45
Tlp. (031) 3991193 & Fax (031) 3981685
Website : www.pa-gresik.go.id Email : pagresik@gmail.com
Gresik, 61121

Nomor SOP	: SOP/AP/56
Tanggal Pembuatan	: 12 Desember 2017
Tanggal Revisi	: 01 Maret 2018
Tanggal Efektif	: 01 Maret 2018
Disahkan oleh	: Ketua Pengadilan Agama Gresik

SOP Pelayanan Permohonan Konsinyasi

Dasar Hukum

1. Undang Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman;
2. Undang-undang nomor 7 tahun 1989 tentang Peradilan Agama yang diubah dengan Undang-undang Nomor 3 tahun 2006 dan diubah untuk kedua kalinya dengan Undang-undang nomor 50 tahun 2009;
3. Pasal 1404, 1405 KUHPerdata;
4. Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 03 Tahun 2016 tentang Tata Cara Pengajuan Keberatan Dan Penitipan Ganti Kerugian Ke Pengadilan Negeri Dalam Pengadaan Tanah Bagi Pembangunan Untuk Kepentingan Umum;
5. Peraturan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor : 002 Tahun 2012 tentang Pedoman penyusunan Standar Operasional Prosedur di lingkungan Mahkamah Agung dan Peradilan yang berada dibawahnya;
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 35 Tahun 2012 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan, Penetapan, dan Penerapan Standar Pelayanan;
7. SNI ISO 9001:2015 Klausul 8.5;
8. Standar SAPM PA/MS Edisi II Tahun 2018 Std 3.56.1;

Kualifikasi pelaksana

1. S1 Sederajat;
2. SMA Sederajat yang memahami pola bindalmin;

Keterkaitan

1. SOP Penerimaan Perkara dan Pembayaran Panjar Biaya Perkara (SOP/AP/04)
2. SOP Penetapan Hari Sidang (SOP/AP/09)
3. SOP Pemanggilan (SOP/AP/10)

Peralatan/perlengkapan

Perlengkapan Komputer, Kertas, Alat Tulis, Buku Pedoman SAPM Edisi II dan Peraturan-Peraturan;

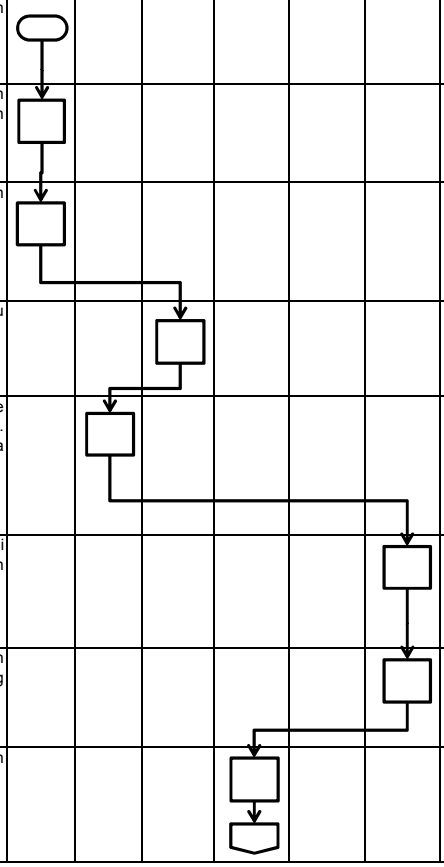
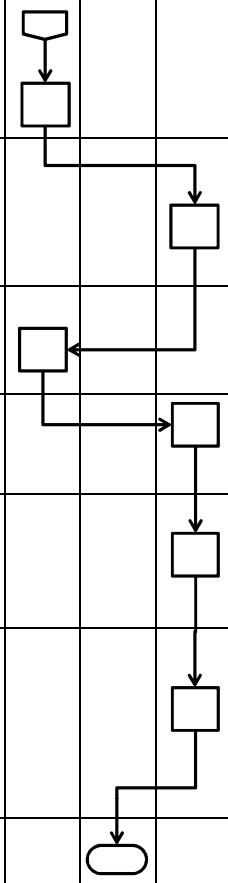
Peringatan

Jika SOP tidak dilaksanakan, maka temuan tidak akan berakhir

Pencatatan dan pendataan

FM/AP/04/01, FM/AP/04/02, FM/AP/04/03, FM/AP/36/03, FM/AP/56/01, FM/AP/36/04, FM/AP/56/02, FM/AP/10/01, FM/AP/10/03, FM/AP/56/03

No.	Aktivitas	Pelaksana						Mutu Baku		
		Meja I	Meja II	Kasir	Jurusita	Panitera	Ketua	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output
1	Meja I menerima surat permohonan Konsinyasi dari Pemohon Konsinyasi							surat permohonan Konsinyasi dari Pemohon Konsinyasi	05 Menit	Surat Permohonan Penawaran Konsinyasi
2	Menaksir Panjar Biaya Permohonan Penawaran Konsinyasi dari Pemohon Konsinyasi							Surat Permohonan Penawaran Konsinyasi	10 menit	taksiran panjar biaya konsinyasi (FM/AP/04/01)
3	Menerima Slip Setoran BANK dan dituangkan dalam SKUM							taksiran panjar biaya konsinyasi (FM/AP/04/01)	10 menit	Slip Setoran (FM/AP/04/02) dan SKUM Panjar Biaya Konsinyasi (FM/AP/04/03)
4	Membukukannya dalam buku keuangan							SKUM Panjar Biaya Konsinyasi (FM/AP/04/03)	10 menit	Buku Bantu (FM/AP/36/03), Buku Jurnal (FM/AP/56/01) dan BKU (FM/AP/36/04)
5	Mencatat permohonan Konsinyasi ke dalam buku register Konsinyasi. Menyerahkan pada Ketua, Panitera untuk dipelajari.							BKU (FM/AP/36/04) dan Buku Bantu Konsinyasi (FM/AP/36/03)	10 menit	Buku Register Induk Konsinyasi (FM/AP/56/02)
6	Membuat dan menandatangani Penetapan untuk melakukan pembayaran tunai							Surat Permohonan Penawaran Konsinyasi	20 menit	Penetapan untuk melakukan pembayaran tunai
7	Menunjuk Jurusita untuk melaksanakan pemberitahuan & penyerahan uang konsinyasi							Penetapan Konsinyasi	10 menit	Penetapan Ketua tentang Penunjukan jurusita yang dibantu dua orang saksi untuk melakukan penawaran pembayaran tunai
8	Melakukan peanawaran pembayaran tunai namun ditolak oleh pemilik harta							Bukti Jurusita Melakukan Penawaran Pembayaran Tunai	10 menit	Berita Acara Penolakan Penawaran Pembayaran Tunai



No.	Aktivitas	Pelaksana						Mutu Baku		
		Meja I	Meja II	Kasir	Jurusita	Panitera	Ketua	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output
9	Membuat Laporan / Pemberitahuan Kepada Ketua Bahwa Penawaran Pembayaran Tunai Ditolak Oleh Sahin Al Maal							Berita Acara Penolakan Penawaran Pembayaran Tunai	10 menit	Penetapan Ketua Majelis tentang Hari Sidang atas Permohonan Pemohon dalam penawaran pembayaran tunai
10	Membuat dan menandatangani Instrumen Panggilan							Penetapan Ketua Majelis tentang Hari Sidang atas Permohonan Pemohon dalam penawaran pembayaran tunai	10 menit	Instrumen Panggilan (FM/AP/10/01)
11	Melasanakan Panggilan terhadap Pemohon dan Termohon Konsinyasi							Instrumen Panggilan (FM/AP/10/01)	1 hari	Relaas Panggilan (FM/AP/10/03)
12	Melaksanakan Sidang Konsinyasi							Relaas Panggilan (FM/AP/10/03)	30 menit	Berita Acara Sidang Permohonan Konsinyasi
13	Menetapkan Menerima Permohonan Konsinyasi							Berita Acara Sidang Permohonan Konsinyasi	10 menit	Penetapan tentang menerima permohonan konsinyasi yang diajukan pemohon dan memerintahkan panitera untuk melaksanakan penitipan
14	Menandatangani Instrumen Perintah Penitipan pelaksanaan Uang Konsinyasi							Penetapan tentang menerima permohonan konsinyasi yang diajukan pemohon dan memerintahkan panitera untuk melaksanakan penitipan	10 menit	Instrumen Perintah Penitipan Pelaksanaan uang konsinyasi (FM/AP/56/03)
15	Melaksanakan Penitipan Uang Konsinyasi							Instrumen Perintah Penitipan Pelaksanaan uang konsinyasi	60 menit	Berita Acara Penitipan uang